

Ventajas de realizar cuadros de mando para la gestión del Capital Humano



Los **cuadros de mando** son una herramienta valiosa para cualquier área de la organización, en especial para la gestión del Capital Humano, debido a que permiten la gestión del personal, así como monitorear y analizar sus **indicadores clave de desempeño**, que es uno de los pilares fundamentales de cualquier empresa.

Además, al proporcionar información actualizada y precisa, los **cuadros de mando** ayudan a los gerentes y directores a tener una visión completa del talento existente en la empresa, a tomar decisiones informadas y a mejorar la eficiencia en la toma de decisiones en el área.

Para qué sirven los cuadros de mando en la gestión del Capital Humano

Los **cuadros de mando** conforman un **sistema de medición** que permite visualizar, rápida y eficientemente, información clave sobre el desempeño del capital humano. También permiten recopilar, analizar y visualizar información relevante del área en una sola página, lo que favorece que la toma de decisiones gerenciales sean informadas y eficaces.

Además, facilita la comprensión de la información y la alineación de la estrategia con los objetivos organizacionales, por ende, su elaboración requiere identificar los objetivos estratégicos empresariales y la definición de indicadores de rendimiento, que permitirán medir el progreso hacia la consecución de dichos objetivos.

Los indicadores pueden ser financieros, los cuales pueden incluir costes de la nómina, contratación, capacitación y otros relacionados con la gestión del capital humano. También se encuentran los no financieros que incluyen tiempo promedio de permanencia de los empleados en la empresa, nivel de satisfacción de los empleados y eficacia de los programas de capacitación y desarrollo.

Consejos clave para crear cuadros de mando eficaces

Los **cuadros de mando** deben ser diseñados de forma específica para cada empresa, ya que los objetivos estratégicos y los KPI's pueden variar según la industria, el tamaño y la cultura organizacional. Para elaborarlos, se recomienda seguir los siguientes pasos:

1. Identificar **los objetivos y las metas** del área.
2. Definir los **indicadores de desempeño** que permitirán medir el progreso hacia esos objetivos.
3. Seleccionar los **indicadores clave** que permitan evaluar el desempeño del área en función de los objetivos y metas establecidas.
4. Diseñar **gráficos y tablas** que permitan visualizar la información de manera clara y concisa.

Ventajas de realizar cuadros de mando para la gestión del Capital Humano

La principal ventaja de realizar los **cuadros de mando** es permitir tomar decisiones informadas a gerentes y directores de recursos humanos, por ejemplo, sobre gestión del talento, la nómina o la retención de empleados, y una vez que se recopila esta información detallada, podemos:

- Identificar **áreas de oportunidad**.
- Mejorar **procesos y programas** existentes.
- Reducir **costos**.
- Retener a los **empleados más valiosos**.
- Medir el **impacto de los programas** de capacitación y desarrollo en la productividad, así como el desempeño de los empleados.
- Otorgar **oportunidades de crecimiento** y desarrollo en la empresa.
- **Gestión efectiva** del personal.
- Medición y **evaluación del impacto** de las iniciativas de Capital Humano en la organización.
- Facilitar la **toma de decisiones estratégicas** en cuanto a la protección de recursos y la implementación de políticas de personal.

En **Megaron**, contamos con diferentes soluciones que beneficiarán tu área de Capital Humano a través de la consecución de objetivos estratégicos empresariales y para alinear la estrategia con los objetivos organizacionales. No dudes en contactarnos en contacto@megaron.com.mx para conocer más sobre nuestras soluciones.